

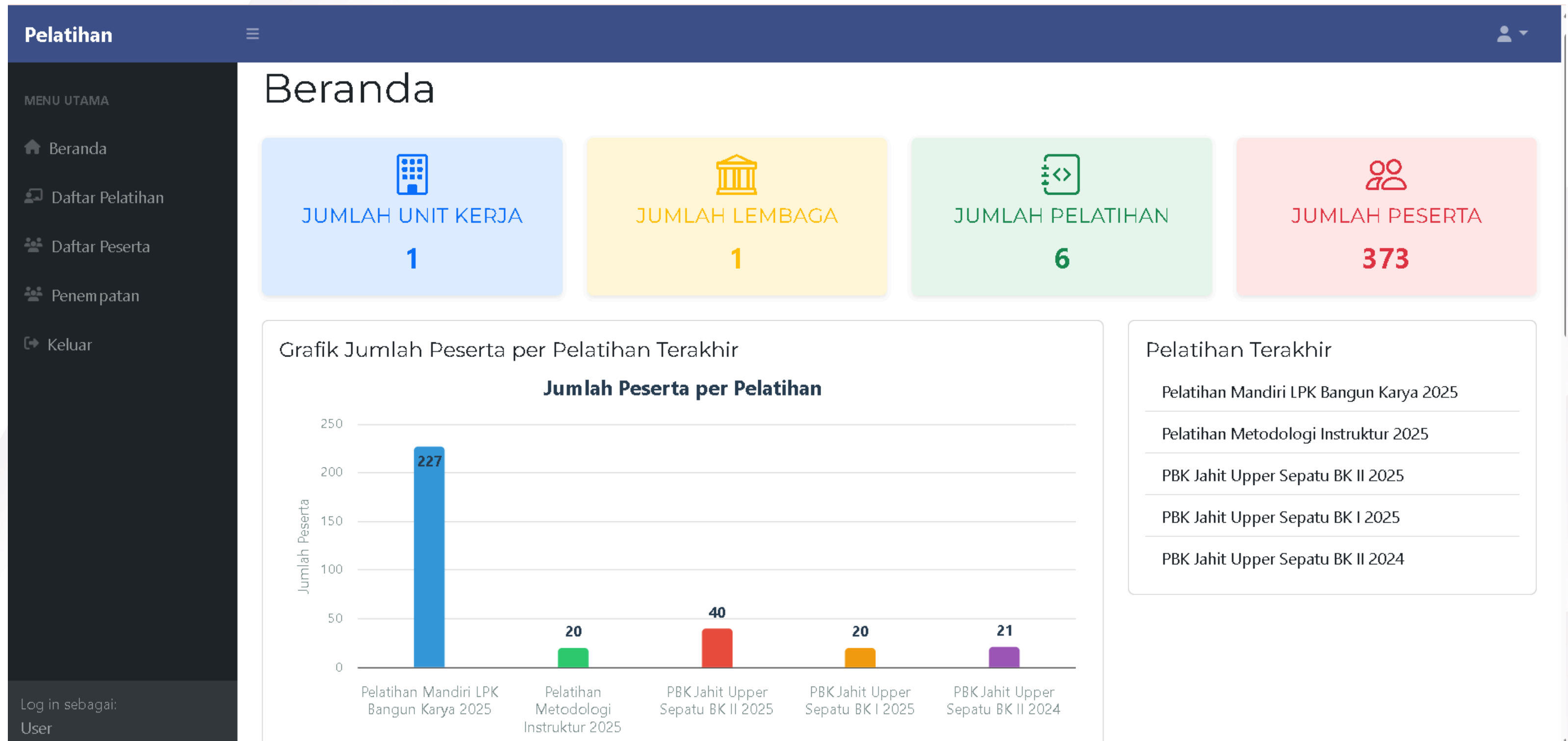
PANDUAN PENGISIAN PLATFORM “TALENТА”

“TALENТА” adalah Platform Pendataan Pelatihan Kompetensi dan Penempatan Kerja oleh Dinas Tenaga Kerja Kabupaten Jombang

<https://talenta.jombangkab.go.id/home>



1. HALAMAN BERANDA



Beranda menampilkan unit kerja (OPD), jumlah lembaga (LPK), jumlah pelatihan (rekap yang telah terlaksana dan yang akan dilaksanakan, serta jumlah peserta (hasil akumulasi dari keseluruhan pelatihan)

PENCARIAN RIWAYAT PESERTA >>>>>

Pencarian Riwayat Peserta Pelatihan

Copy

Search:

No	Nama Lengkap Jenis Kelamin NIK	Tgl. Lahir	Alamat	Kecamatan	Desa/Kelurahan	Pendidikan	Keterangan
No matching records found							

Showing 1 to 10 of 1,010 entries

Previous 2 3 4 5 ... 101 Next

Peserta yang sudah pernah mengisi data, dapat dilakukan pencarian berdasarkan nama atau NIK

2. PANDUAN MENU DAFTAR PELATIHAN >>>>>

Pelatihan

MENU UTAMA

- Beranda
- Daftar Pelatihan
- Daftar Peserta
- Penempatan
- Keluar

Daftar Pelatihan

Show 10 entries Search:

No	Nama Pelatihan	Nama Lembaga Pelatihan	Nama Unit Kerja	Tahun Pelatihan	Tanggal
1	Pelatihan Mandiri LPK Bangun Karya 2025	LPK Bangun Karya	DINAS TENAGA KERJA	2025	2025-01-01 s/d 2025-06-01
2	PBK Jahit Upper Sepatu BK II 2024	LPK Bangun Karya	DINAS TENAGA KERJA	2024	2024-10-17 s/d 2024-11-08
3	PBK Jahit Upper Sepatu BK I 2024	LPK Bangun Karya	DINAS TENAGA KERJA		2024-02-13 s/d 2024-03-07
4	PBK Jahit Upper Sepatu BK I 2025	LPK Bangun Karya	DINAS TENAGA KERJA		2025-01-03 s/d 2025-01-28
5	Pelatihan Metodologi Instruktur 2025	LPK Bangun Karya	DINAS TENAGA KERJA		2025-05-15 s/d 2025-05-27
6	PBK Jahit Upper Sepatu BK II 2025	LPK Bangun Karya	DINAS TENAGA KERJA		2025-04-28 s/d 2025-05-26

Showing 1 to 6 of 6 entries

Pada menu "Daftar Pelatihan", pengguna dapat melihat seluruh data pelatihan yang tersedia dalam sistem. Tabel ini menampilkan informasi penting terkait pelatihan, seperti:

- **Nama Pelatihan:** Jenis atau judul pelatihan yang diselenggarakan.
- **Nama Lembaga Pelatihan:** Instansi atau lembaga yang menyelenggarakan pelatihan.
- **Nama Unit Kerja:** Unit kerja yang bertanggung jawab terhadap pelaksanaan pelatihan.
- **Tahun Pelatihan:** Tahun pelaksanaan pelatihan.
- **Tanggal:** Rentang waktu pelaksanaan pelatihan.

3. PANDUAN MENU DAFTAR PESERTA >>>>>

Peserta Pelatihan

Tambah Data Cetak Daftar Peserta

Show 10 entries Search:

No	Unit Kerja	Nama Lengkap Jenis Kelamin NIK	Tgl. Lahir	Alamat	Kecamatan	Desa/Kelurahan	Pendidikan	Lembaga Pelatihar
1	DINAS TENAGA KERJA	A. Hamli Ainurrozaq Laki-laki 3517191007040001	2004-07-10	Karangpon	Jogoroto	Alangalangcaruban	SLTA	LPK Bangun Karya
2	DINAS TENAGA KERJA	Alya Dwi Cahyaning Tiya Perempuan 3517085606060001	2006-06-16	Jl. Raya	Diwek	Kwaron	SLTA	LPK Bangun Karya
3	DINAS TENAGA KERJA	Arif Nur Kholbi Laki-laki 3517100307010001	2001-07-03	Penjalinan	Peterongan	Dukuhklopo	S1	LPK Bangun Karya
4	DINAS TENAGA KERJA	Azkiyatul Audyah Perempuan 3517096904070002	2007-04-29	Sumbernongko	Jombang	Denanyar	SLTA	LPK Bangun Karya

Menu "Daftar Peserta" menampilkan informasi lengkap mengenai peserta yang mengikuti pelatihan. Melalui halaman ini, pengguna dapat melakukan manajemen data peserta dengan mudah dan efisien.

✔ Fitur yang tersedia:

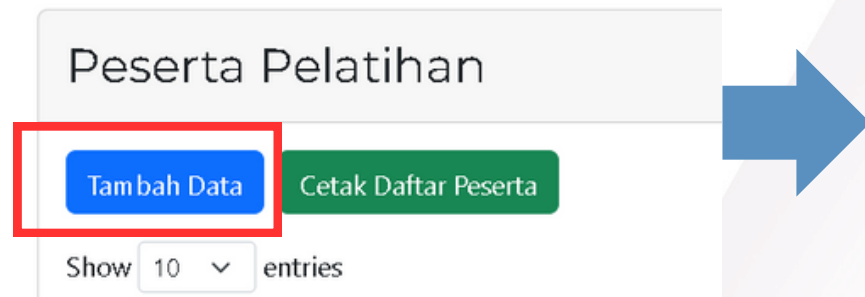
- **Tambah Data:** Tombol untuk menambahkan data peserta baru ke dalam sistem.
- **Cetak Daftar Peserta:** Tombol untuk mencetak seluruh data peserta yang telah terdaftar.

📄 Informasi yang ditampilkan dalam tabel:

- **Unit Kerja:** Instansi yang menaungi peserta.
- **Nama Lengkap & Jenis Kelamin**
- **NIK (Nomor Induk Kependudukan)**
- **Tanggal Lahir**
- **Alamat lengkap:** Termasuk kecamatan dan desa/kelurahan.
- **Pendidikan terakhir:** Misalnya SD, SMP, SMA/SMK, atau S1.
- **Lembaga Pelatihan:** Tempat peserta mengikuti pelatihan (misalnya: LPK Bangun Karya).



PENEMBAHAN PESERTA PELATIHAN



✓ **Langkah 1: Klik Tombol "Tambah Data"**
Pada halaman Peserta Pelatihan, klik tombol biru bertuliskan "Tambah Data". Tombol ini akan mengarahkan Anda ke halaman Form Tambah Peserta Pelatihan.

Langkah 2: Isi Formulir Tambah Peserta
Masukkan data peserta secara lengkap dan sesuai, meliputi:

- Nama Lengkap
- Jenis Kelamin (Pilih antara Laki-laki atau Perempuan)
- NIK (Nomor Induk Kependudukan)
- Tanggal Lahir (Format: dd/mm/yyyy)
- Alamat Lengkap
- Nomor HP
- Kecamatan (Pilih dari daftar yang tersedia)

Pastikan semua data yang diisi sudah benar sebelum disimpan.

4. PANDUAN MENU PENEMPATAN >>>>>

Penempatan

Tambah Data Import Data Cetak Daftar Penempatan

Show 10 entries Search:

No	Nama Lengkap NIK	Bidang Keahlian	Nama Pelatihan	Penempatan	Status	Aksi
1	Ahsan Marjuki 3517012207840003	Jahit Upper Sepatu	PBK Jahit Upper Sepatu BK I 2025	PT. Carimax	KONTRAK	
2	Ainun Nabrila 3517076706000002	Jahit Upper Sepatu	PBK Jahit Upper Sepatu BK I 2025	PT. Pei Hai	KONTRAK	
3	Ani Rahmawati 3517095611950002	Jahit Upper Sepatu	PBK Jahit Upper Sepatu BK I 2025	PT. Pei Hai	KONTRAK	
4	Arya Rifky Akbar 3517151001060001	Jahit Upper Sepatu	PBK Jahit Upper Sepatu BK I 2025	PT. Carimax	KONTRAK	
5	Devi Rozika Putri 3517196508990005	Jahit Upper Sepatu	PBK Jahit Upper Sepatu BK I 2025	PT. Pei Hai	KONTRAK	
6	Dia Galuh Trisnawati 3517094904040004	Jahit Upper Sepatu	PBK Jahit Upper Sepatu BK I 2025	PT. Carimax	KONTRAK	

Menu "Penempatan" digunakan untuk mencatat dan mengelola data penempatan peserta pelatihan ke dunia kerja atau industri. Halaman ini menampilkan informasi mengenai peserta yang telah mendapatkan penempatan setelah mengikuti pelatihan.

✓ **Fitur-fitur yang tersedia:**

- **Tambah Data:** Menambahkan informasi penempatan baru secara manual.
- **Import Data:** Mengunggah data penempatan secara massal melalui file (misalnya Excel).
- **Cetak Daftar Penempatan:** Mencetak daftar peserta yang telah ditempatkan ke mitra kerja.

MENU PENEMBAHAN DATA PENEMPATAN

Pelatihan

MENU UTAMA

- Beranda
- Daftar Pelatihan
- Daftar Peserta
- Penempatan
- Keluar

Form Tambah Penempatan

✓ **Langkah-langkah Pengisian Form:**

- Nama Lengkap**
- Isikan nama lengkap peserta yang akan ditempatkan sesuai dengan data pada daftar peserta.**
- NIK (Nomor Induk Kependudukan)**
- Masukkan NIK peserta secara lengkap dan benar.**
- Bidang Keahlian**
- Tuliskan bidang keahlian peserta berdasarkan pelatihan yang telah diikuti (contoh: Jahit Upper Sepatu).**
- Nama Pelatihan**
- Pilih nama pelatihan yang sesuai dari daftar dropdown.**
- Penempatan**
- Masukkan nama perusahaan atau instansi tempat peserta akan ditempatkan.**
- Status**
- Pilih status hubungan kerja peserta (contoh: KONTRAK, MAGANG, TETAP jika tersedia).**

MENU IMPORT DATA

Import Data ×

Nama Pelatihan

-- Pilih Nama Pelatihan --

File ^{*}

Choose File No file chosen

Format upload download [Klik di Sini](#)

Tutup Import

📄 Panduan Menu Import Data

Menu Import Data digunakan untuk mengunggah data pelatihan secara otomatis ke dalam sistem. Berikut langkah-langkah penggunaannya:

1. Pilih Nama Pelatihan

- Klik kolom "Nama Pelatihan".
- Pilih nama pelatihan yang sesuai dari daftar yang tersedia.

2. Unggah File Data

- Klik tombol "Choose File".
- Pilih file dari komputer Anda yang akan diunggah.
- Pastikan file sesuai dengan format yang ditentukan.

MENU CEK DAFTAR PENEMPATAN

Penempatan

Tambah Data

Import Data

Cetak Daftar Penempatan

- Klik Tombol "Cetak Daftar Penempatan"
- Tekan tombol Cetak Daftar Penempatan (berwarna hijau) yang terletak di bagian atas tampilan.

No	Nama Lengkap NIK	Bidang Keahlian	Penempatan	Status
1	A. Hamli Ainurrozaq 3517191007040001	Jahit Upper Sepatu	PT. Beyond Great Indonesia	KONTRAK
2	Abadi Kharisa Putri Z. 3517205312010003	Jahit Upper Sepatu	PT. Pei Hai International Wiratama Indonesia	KONTRAK
3	Afis Rivaldi 3517082904010005	Jahit Upper Sepatu	PT. Pei Hai International Wiratama Indonesia	KONTRAK
4	Afni Alfiah 3517015709040003	Jahit Upper Sepatu	PT. PEI HAI	KONTRAK
5	Aghnia Aura Zahra 3517084409060002	Jahit Upper Sepatu	PT. PEI HAI	KONTRAK
6	Ahsan Marjuki 3517012207840003	Jahit Upper Sepatu	PT. Carimax	KONTRAK
7	Ainun Nabrila 3517076706000002	Jahit Upper Sepatu	PT. Pei Hai	KONTRAK
8	Aldi Julianto 3517011307050003	Jahit Upper Sepatu	PT. Pei Hai International Wiratama Indonesia	KONTRAK
9	Aldi Wahyu Purnama Putra 3517102604040001	Jahit Upper Sepatu	PT. Carimax Technology Indonesia	KONTRAK
10	ALLIA 3517165510050001	Jahit Upper Sepatu	PT CARIMAX TECHNOLOGY INDONESIA	KONTRAK
11	Alya Dwi Cahyaning Tiya 3517085606060001	Jahit Upper Sepatu	PT. Pei Hai International Wiratama Indonesia	KONTRAK
12	Amelia Febrianti 3517105402070001	Jahit Upper Sepatu	PT. Eva Pratama	KONTRAK
13	Andy Prasetyo 3517102306000005	Jahit Upper Sepatu	PT. Pei Hai International Wiratama Indonesia	KONTRAK

- Tombol ini akan menampilkan daftar peserta beserta:
 - Nama lengkap dan NIK
 - Bidang keahlian
 - Nama tempat penempatan
 - Status penempatan (misalnya: KONTRAK)
- Cek dan Verifikasi Data
- Pastikan data yang ditampilkan sesuai dengan hasil penempatan peserta.
- Anda dapat mencetak data ini jika diperlukan sebagai dokumentasi atau laporan.